

ПОКАНА
12.09.2023 г.

за предоставяне на оферта за „Създаване на Уеб-базиран иновативен инструмент“ по проект „Подобряване на капацитета и взаимодействието на институциите при работа с непридружени малолетни и непълнолетни лица”, BGHOMEAFFAIRS-1.003, с договор 812108-8 от 20.01.2022 г., финансиран по програмата „Вътрешни работи“ на НФМ 2014-2021

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

| | |
|--|------------------------------|
| Официално наименование: Фондация „Европейски институт“ | |
| Пълен адрес: ул. Г. С. Раковски 101 | |
| Град: София | Пощенски код: 1000 |
| Лице/а за контакт: Ралица Иванова | Телефон: 02 988 64 10 |
| Електронна поща: office@europe.bg | |

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

| |
|---|
| II.1.1) Място на изпълнение на услугата |
| Място на изпълнение на услугата: Р. България |
| II.1.2) Описание на предмета на процедурата: |
| <i>Създаване на информационен сайт</i> |



Norway

grants

II.2) Количество или обем на предмета на процедурата

Общо количество или обем

Прогнозна стойност в лева с ДДС

Общо 18000,00 (Осемнадесет хиляди) лева

Количество или обем на обекта на поръчката:

Разработване на интегриран уеб-базиран иновативен инструмент в областта на убежището и миграцията (с акцент работата с НМНЛ), който ще служи за практическо ръководство на всички заинтересовани страни. Инструментът ще представлява интерактивна „пътна карта“, действаща на базата на определен алгоритъм, който ще отразява различни хипотетични ситуации при работата с НМНЛ. Алгоритъмът ще включва инструкции за действие на различни заинтересовани страни при различни сценарии с мигранти и лица, търсещи убежище (най-вече уязвими групи - предимно НМНЛ).

В рамките на изпълнението следва да бъдат извършени следните дейности:

А. Бизнес анализ

1. Моделиране на алгоритъм на взаимодействията на база направения по проекта анализ на нормативната уредба.

Б. Графичен дизайн

2. Графичен дизайн на олекотена графична рамка, съобразена с изискванията на донора за представяне на информацията. Стандартно разположение на основните навигационни блокове и максимално улеснено потребителско преживяване (UX).

3. Прототипиране на потребителския интерфейс

В. Програмиране и функционалности

4. Програмиране на потребителския интерфейс във вид на HTML/CSS/JS шаблони

5. Създаване на архитектура на база данни

6. Програмиране на функционалности и back-end

- Възможност за логическо преминаване през алгоритмизиран процес на база избрана предварително дефинирана роля.

- Предоставяне на специфично за ролята на потребителя съдържание, в зависимост от направени при употребата на уеб

- Език – български

- Съответствие със стандартите на актуалните версии на основните браузъри - Chrome, Firefox, Microsoft Edge, Opera, Safari

7. Технология

- Linux / Apache / MySQL / PHP

- Bootstrap базирана UI графична рамка

Г. Качване на съдържание

8. Публикуване на предоставено от възложителя съдържание – инструкции, контактна информация, насочващи въпроси и т.н.

Д. Тестване и пускане в продукционна среда

Е. Срокове

9. Изработване на примерни графични дизайни и структура и представяне за съгласуване;

Време за разработка 100 дни.

10. **Програмиране на функционалности**

- **архитектура на база данни**

- **разработване на back-end част**

- **интегриране към графичния дизайн;**

- **въвеждане на начална информация;**

При изпълнение на дейностите по проекта и получаване на заложените резултати, Изпълнителят е длъжен да спазва всички изисквания за информация и публичност в съответствие с разработеният Комуникационен план по проекта и в съответствие с Комуникационния план на Програмата “Вътрешни работи” в България 2014-2020 г., Анекс 3 към Регламента и документите за изисквания за информация и публичност.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) **НЕПРИЛОЖИМО**

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащанията по договора за изпълнение ще бъдат извършени след представяне на следните документи:

- Доклад за отчитане на извършената работа;
- Двустранно подписан приемо-предавателен протокол за приемане без забележки.
- Фактура

Плащанията се извършват в лева по банков път, в срок до 30 дни след представяне на горепосочените документи.

Етапи на плащане: 100% след предаване на приключване на работата.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта

показатели, посочени в документацията

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Срок за подаване на офертите

До дата: **19.09.2023 г. Час:17:30**

по електронна поща на адрес office@europe.bg.

и/или на хартиен носител на адрес: ул. Г. С. Раковски 101, гр. София

IV.2.2) Срок на валидност на офертите

До // (dd/mm/yyyy) или в месеци: или дни: (от крайния срок за получаване на оферти)

30 дни (от крайния срок за получаване на оферти)

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

1. Оферта с Ценово предложение;
2. Друго (когато е приложимо)